**Договор №\_\_\_\_/СЗ - 2021**

на организацию профессионального обучения и (или)

дополнительного профессионального образования

**г. Уфа «\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Республики Башкортостан», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Галямовой Киры Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **{\_\_\_\_\_ наименование \_\_\_\_\_}**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице **{\_\_\_\_\_ наименование должности, ФИО \_\_\_\_\_}**, действующего на основании **{\_\_\_\_\_ документ \_\_\_\_\_}**, осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии **{\_\_\_\_\_ дата выдачи, номер, наименование лицензирующего органа \_\_\_\_\_}** с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,

руководствуясь Правилами предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта "Содействие занятости" национального проекта "Демография", утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.03.2021 г. № 369 (далее – Правила предоставления грантов), а также Программой организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан на период до 2024 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от **27 мая 2021 г. №800** (далее – Программа)

с целью организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта "Содействие занятости" национального проекта "Демография"

заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Общие условия**
   1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан (далее – соответственно Услуги, Обучающиеся) по основным программам профессионального обучения и (или) дополнительным профессиональным программам, а Заказчик обязуется оплатить Услуги.
   2. Характеристики Услуг, в том числе виды, подвиды, наименование образовательных программ, форма обучения, сроки освоения образовательных программ (продолжительность обучения), количество Обучающихся, порядок определения стоимости Услуг определяются в Задании на оказание Услуг (далее – «Задание на оказание услуг»), изложенном в Приложении № 1 к Договору).
   3. В соответствии с Заданием на оказание Услуг Исполнитель формирует на сайте Федерального оператора по адресу express.worldskills.ru плановый график обучения и состав групп Обучающихся.
   4. Качество Услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Исполнитель обеспечивает приобретение Обучающимися объема знаний и навыков в соответствии с образовательной программой.
   5. Договор признается заключенным с условием его исполнения Исполнителем к строго определенному сроку (срокам оказания Услуг в соответствии с графиком), при нарушении срока его исполнения Исполнителем (сроков оказания Услуг в соответствии с графиком) Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке в связи с утратой интереса к Договору.
   6. Оплата Услуг по Договору производится за счет средств гранта, предоставленного Заказчику на основании договора, заключенного с Федеральным оператором от 02 июня 2021 №70-2021-00060.
   7. Заключая Договор, Исполнитель дает согласие на осуществление Федеральной службой по труду и занятости, органами государственного финансового контроля, Федеральным оператором и Заказчиком проверок соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка предоставления гранта, которые установлены Правилами предоставления грантов.
   8. Исполнитель обязуется не приобретать за счет средств, полученных по Договору, иностранную валюту, за исключением операций, предусмотренных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 12 Правил предоставления гранта.
2. **Права и обязанности Сторон**
   1. Заказчик вправе:
      1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, запрашивать у Исполнителя информацию и документы по вопросам исполнения Договора.
      2. Приостановить исполнение своих обязательств по Договору и/или не производить оплату Исполнителю (встречные обязательства) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем любого своего обязательства по Договору, либо наличия оснований полагать, что обязательство не будет надлежащим образом исполнено Исполнителем в установленный срок.
      3. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
   2. Заказчик обязан:
      1. Передать Исполнителю списки Обучающихся, подавших заявление на участие в Программе на портале «Работа в России» по адресу trudvsem.ru и допущенных к обучению в соответствии с условиями Правил предоставления гранта и Программой.
      2. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату Услуг согласно условиям Договора.
      3. Осуществлять контроль качества, объемов и сроков оказания услуг Исполнителя.
      4. Выполнять иные обязательства, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
   3. Исполнитель вправе:
      1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, определять график и расписание занятий, выбирать системы оценок Обучающихся.
      2. Применять к Обучающимся меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
   4. Исполнитель обязан:
      1. В порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Исполнителя, зачислить Обучающихся на обучение на основании заключенных с ними трехсторонних договоров, предусматривающих обязательства, связанные с трудоустройством Обучающихся (между Исполнителем, Обучающимся и работодателем), или двусторонних договоров, предусматривающих обязательства Обучающихся после приобретения соответствующих знаний и навыков зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица или начавшего применять специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (между Исполнителем и Обучающимся).
      2. По окончании обучения выдать Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, документы о квалификации и в установленные сроки внести сведения о выданных документах в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (ФИС ФРДО).
      3. Выполнять другие обязанности, которые в соответствии с Договором или действующим законодательством Российской Федерации, возлагаются на Исполнителя.
3. **Порядок сдачи-приемки Услуг**
   1. В целях приемки Заказчиком оказанных Услуг Исполнитель не позднее **10 (десяти)** рабочих дней с даты завершения оказания Услуг направляет ему следующие документы:

а) акт об оказании Услуг по форме, предусмотренной в Приложении № 2 к Договору;

б) документы, подтверждающие факт оказания Услуг, в том числе фото- и видеоматериалы, подтверждающие процесс обучения для дальнейшей публикации в средствах массовой информации и сети интернет;

в) копии документов слушателей, подтверждающих их соответствие установленным Программой критериям граждан;

г) счет на оплату оказанных услуг.

* 1. При отсутствии замечаний Заказчик обязан в течение **10 (десяти)** рабочих дней со дня получения документов направить Исполнителю один экземпляр подписанного акта об оказании Услуг.
  2. В случае наличия замечаний Заказчик обязан в течение **10** рабочих дней с момента получения документов направить Исполнителю письменный отказ от подписания акта об оказании услуг с перечнем замечаний и с указанием сроков их устранения.
  3. Исполнитель устраняет недостатки за свой счет не позднее сроков, указанных Заказчиком, но, в любом случае, не позднее **5 (пяти)** рабочих дней с момента получения письменного отказа Заказчика от подписания акта об оказании Услуг.
  4. После устранения Исполнителем недостатков Заказчик проводит приемку результатов оказанных Услуг в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.
  5. При согласовании Сторонами этапов оказания Услуг, приемка оказанных Услуг по каждому этапу осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

1. **Порядок расчетов**
   1. В случае организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования с заключением трехсторонних договоров предусматривающих обязательства, связанные с трудоустройством обучаемого (между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, участником мероприятий и работодателем) или двусторонних договоров, предусматривающих обязательства обучаемого после приобретения соответствующих навыков и знаний зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, юридического лица или начать применять специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и участником мероприятий), оплата оказанных Услуг осуществляется в полном объеме в течение **30 (тридцати)** рабочих днейпосле подписания акта об оказании услуг.
   2. В случае организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования без заключения трехсторонних договоров или двусторонних договоров, указанных в пункте 4.1 Договора, оплата оказанных Услуг осуществляется в следующей пропорции - 70 процентов в течение **30 (тридцати)** рабочих днейпосле подписания акта об оказании услуг и 30 процентов в течение **30 (тридцати)** рабочих днейпосле подтверждения факта занятости Обучающегося в соответствии с пунктом 8 Правил предоставления гранта.
   3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в рублях Российской Федерации.
   4. Стоимость Услуг включает в себя все налоги, сборы, обязательные платежи, расходы Исполнителя, необходимые для оказания Услуг по Договору, вознаграждение Исполнителя.
2. **Ответственность Сторон**
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
   2. В случае полного (частичного) невыполнения или ненадлежащего выполнения условий Договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненный реальный ущерб.
3. **Срок действия, изменение и расторжение Договора**
   1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до **31 декабря 2021 года,** в части неисполненных обязательств – до даты их исполнения, а в части предоставленного согласия на осуществление проверок (пункт 1.7. Договора) - бессрочно. Дата подписания Договора указана в начале настоящего документа.
   2. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору.
   3. Заказчик вправе в любое время немотивированно отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им документально подтвержденных расходов.
   4. В случае, если отказ Заказчика от исполнения Договора явился следствием неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору – возмещение Исполнителю фактически понесенных расходов и оплата Услуг Заказчиком не производится.
   5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.
   6. Сторона, имеющая намерения расторгнуть Договор, обязана уведомить об этом другую Сторону в письменной форме не позднее, чем за 10 (Десять) дней до даты расторжения Договора.
4. **Порядок урегулирования споров**
   1. До предъявления иска Заказчик или Исполнитель, который считает, что его права нарушены (заинтересованная Сторона), обязана направить другой Стороне письменную мотивированную претензию.
   2. Сторона, которая получила претензию, обязана направить письменный мотивированный ответ другой Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.
   3. Все споры по Договору, подведомственные арбитражным судам Российской Федерации, передаются Сторонами на рассмотрение Арбитражного суда **Республики Башкортостан** с обязательным привлечением Федерального оператора к участию в деле в качестве третьего лица.
5. **Прочие условия**
   1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:
      1. Приложение № 1. Задание на оказание услуг;
      2. Приложение № 2. Форма акта об оказании услуг;
      3. Приложение № 3. Форма списка лиц, завершивших обучение, к акту об оказании услуг.
6. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик –**  Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Республики Башкортостан» (ГАУ ДПО ЦОПП РБ)  Адрес места нахождения:  450001, республика Башкортостан, город Уфа, проспект Октября, дом 4  ИНН/КПП 0278958460/ 027801001  ОКПО: 43862657; ОГРН: 1200200019909  Получатель:  Минфин РБ (ГАУ ДПО ЦОПП РБ, л/с 30113070400)  БИК 018073401  Счет № 03224643800000000100  Банк получателя:  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА  БАШКОРТОСТАН БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Башкортостан г. Уфа  КБК 87500000000000000131  л/счета 30113070400  Тел. +7 347 2945100  e-mail: copp\_rb@mail.ru  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/К.В. Галямова /**  **М.П.** | **Исполнитель** –  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адрес места нахождения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО: \_\_\_\_\_\_; ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Получатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_  Счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк получателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л/счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 1  
к договору об оказании услуг  
№ \_\_\_/СЗ – 2021 г. от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Задание на оказание услуг**

по Договору от **{\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_}** г. №\_\_\_/СЗ – 2021 г.

**г. Уфа {\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_}**

**Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Республики Башкортостан»**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Галямовой Киры Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**{\_\_\_\_\_ наименование \_\_\_\_\_}**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице **{\_\_\_\_\_ наименование должности, ФИО \_\_\_\_\_}**, действующего на основании **{\_\_\_\_\_ документ \_\_\_\_\_}**, осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии **{\_\_\_\_\_ дата выдачи, номер, наименование лицензирующего органа \_\_\_\_\_}** с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», составили настоящее Задание на оказание услуг, которое является неотъемлемой частью Договора об оказании услуг **{\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_}** г. №\_\_\_/СЗ – 2021 г. (далее по тексту – «Договор»):

1. Исполнитель организует следующее профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование отдельных категорий граждан:

| **Вид, подвид образовательной программы** | **Наименование образовательной программы** | **Форма обучения** | **Кол-во часов** | **Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения)** | **Кол-во чел.** | **Стоимость в отношении 1 Обучающегося** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - Основная программа профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)  или  - Основная программа профессионального обучения (программа переподготовки рабочих и служащих)  или  - Основная программа профессионального обучения (программа повышения квалификации рабочих и служащих)  или  - Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации | Из банка программ | очная | 144 | 00.00.2021 – 00.00.2021 |  | 44 420 рублей 40 копеек, не облагается НДС на основании пп. 14, п. 2, ст. 149 Налогового кодекса РФ |
| - Основная программа профессионального обучения (программа повышения квалификации рабочих и служащих) или  - Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации |  |  | 72 |  |  | 22 210 рублей 20 копеек, не облагается НДС на основании пп. 14, п. 2, ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации |
| - Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  или  - Основная программа профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)  или  - Основная программа профессионального обучения (программа переподготовки рабочих и служащих) |  |  | 256 (или более) |  |  | 78 969 рублей 60 копеек, не облагается НДС на основании пп. 14, п. 2, ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации |
| Итого | | | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек |

1. Результатом оказания Услуг является завершение обучения Обучающихся с проведенной в отношении них итоговой аттестацией в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, подтвержденное выдачей соответствующих документов о квалификации.
2. Стоимость оказанных Услуг указывается в акте об оказании услуг, исходя из стоимости в отношении 1 Обучающегося, помноженной на количество Обучающихся, завершивших обучение по каждой из указанных в Задании образовательных программ и получивших соответствующие документы о квалификации.
3. Услуги, указанные в Задании на оказание услуг, должны быть оказаны Исполнителем в следующие сроки:

- начало: с даты заключения Договора;

- окончание: **15 декабря 2021 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик –**  государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Республики Башкортостан»  (ГАУ ДПО ЦОПП РБ) | **Заказчик** –  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель** –  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Заказчик** –  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/К.В. Галямова /**  **М.П.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 2  
к договору об оказании услуг  
№\_\_\_\_\_ от "" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г

**(НАЧАЛО ФОРМЫ)**

(полное наименование организации) (ИНН: \_\_\_\_\_\_\_/ КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_)

Адрес (юридический): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ **ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание: Договор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ Валюта: Российский рубль

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №1 | Наименование работы (услуги) | Ед. изм. | Количество чел. | Стоимость обучения 1 чел., руб. | Сумма, руб. |
| 1 | Услуги по реализации образовательной программы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_\_час. в период с\_\_\_\_\_\_2021г. по \_\_\_\_\_\_\_2021 г. | Чел. | \_\_\_\_\_ | Стоимость обучения 1 чел. |  |
| 2 |  |  | \_\_\_\_\_ |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Итого:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе НДС Без НДС

Всего (с учетом НДС)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего оказано услуг на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, в т.ч.: НДС - Ноль рублей 00 копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и сроком оказания услуг не имеет.

Приложение: список лиц, завершивших профессиональное обучение и (или) получивших дополнительное профессиональное образование.

От исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

От заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**(КОНЕЦ ФОРМЫ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** –  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель** –  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 3  
к договору об оказании услуг  
№\_\_\_\_\_ от "" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г

**(НАЧАЛО ФОРМЫ)**

Приложение

к акту об оказании услуг №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_г.   
к договору об оказании услуг  
№\_\_\_\_\_ от "" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г

**Список лиц,**

**завершивших профессиональное обучение и (или) получивших дополнительное профессиональное образование**

Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **ФИО** | **Дата рождения** | **Документ о квалификации (наименование и реквизиты)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сроки обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | **ФИО** | **Дата рождения** | **Документ о квалификации (наименование и реквизиты)** | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | 3 |  |  |  | | … |  |  |  | |  |
| |  |  | | --- | --- | | **Заказчик** | **Исполнитель** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | |

**(КОНЕЦ ФОРМЫ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** –  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Исполнитель** –  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |