

Государственное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр опережающей профессиональной подготовки
Республики Башкортостан»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ ДПО ЦОПП РБ

 К.В. Галямова

«07» октября 2020 г.



Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

МЕТОДИКА ПРИМЕНЕНИЯ ОБЛАЧНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Направление «Программы по компетенциям будущего,
включая компетенции цифровой экономики»

г. Уфа, 2020

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Актуальность программы для заказчика.

В современных условиях к системе образования предъявляются новые требования мобильности, вседоступности, гибкости, открытости. Использование облачных технологий в образовательном процессе позволяет повысить уровень ИКТ-компетентности слушателей.

1.1. Цель реализации программы

Получение теоретических знаний и практических навыков по архитектуре облачных технологий, способам и особенностям проектирования облачных сервисов, а также получение навыков разработки приложений для основных существующих облачных платформ.

1.2. Планируемые результаты обучения

Слушатель должен знать:

- основные характеристики облачных технологий и облачных инфраструктур; их основные отличия от решений на основе серверных технологий;
- существующие решения на основе облачных технологий, а также с основных поставщиков облачных платформ;
- структуру сервисов: компоненты и способы взаимодействия компонентов.

Слушатель должен уметь:

- создавать документ общего доступа для совместного редактирования;
- создавать формы, анкеты, тесты, опросы;
- создавать учебный маршрут в GoogleMaps;
- создавать слайд-шоу из фотографий с настройкой общего доступа;
- создавать календарь с оповещением на электронную почту;
- работать с готовыми шаблонами блога и создавать собственные.

1.3. Категория слушателей: преподаватели, педагогические работники профессиональных образовательных организаций.

1.4. Нормативно-правовые основания разработки программы

Программа разработана на основе:

Федерального закона №11-ФЗ от 28.02.2012г. «О внесении изменений в закон РФ «Об образовании» в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»; Приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.5. Трудоемкость обучения: 36 часов.

1.6. Форма обучения: программа реализуется в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

1.7. Форма итоговой аттестации: зачет в форме компьютерного тестирования.

При условии выполнения учебного плана и успешной итоговой аттестации слушатель получает удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование модулей/разделов/дисциплин	Всего, час.	Аудиторные занятия		Самостоятельная/ проектная работа слушателя, час	Дистанционные занятия, в т.ч.		Консультации	Формы оценивания
			всего	В том числе практические занятия		Теоретические занятия	Практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Знакомство с облачными технологиям и сервисами Google. Создание аккаунта Google, настройка почтовой службы Google – Gmail	4				2	2		
2.	Работа с сервисом облачного хранения данных - Диск Google. Загрузка на Диск Google текстовых, файлов, файлов презентаций	4				2	2		
3.	Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, анкет, тестов с использованием сервиса GoogleDocs	4					4		
4.	Создание текстового документа совместного доступа и экспорт его в формат MicrosoftOffice	2					2		
5.	Разработка текстового документа с настройкой совместного доступа для редактирования и настройкой – общедоступно для просмотра пользователей	2					2		
6.	Создание презентации с настройкой общего доступа и экспорт ее в формат MicrosoftOffice	2					2		
7.	Разработка учебной презентации с настройкой – общедоступно для просмотра пользователей	2					2		
8.	Создание электронной таблицы с настройкой общего доступа и экспорт ее в формат MicrosoftOffice	2					2		
9.	Создание формы для проведения теста, анкетирования с настройкой общего доступа. Создание теста с разными типами заданий и настройкой совместного доступа	2					2		

10.	Создание Google календарь для планирования текущих дел. Создание календаря с оповещением на электронную почту	2					2		
11.	Разработка маршрута в GoogleMaps	2					2		
12.	Создание нового блога на сервисе Blogger. Работа с шаблоном и дизайном блога.	2					2		
13.	Добавление страниц в блог на сервисе Blogger	2					2		
14	Представление собственного блога, наполненного ресурсами, созданными с использованием сервисов Google	2					2		
	Итоговое тестирование	2					2		тестирование
ВСЕГО:		36				4	32		

Примечание: форма проведения занятий по требованию заказчика может изменяться.

2.2. Примерный календарный учебный график

Период обучения (дни, недели) ¹⁾	Наименование раздела
1 день	Знакомство с облачными технологиям и сервисами Google. Создание аккаунта Google, настройка почтовой службы Google – Gmail
2 день	Сервис облачного хранения данных - Диск Google. Загрузка на Диск Google текстовых, файлов, файлов презентаций
3 день	Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, анкет, тестов с использованием сервиса GoogleDocs
4 день	Создание текстового документа совместного доступа и экспорт его в формат MicrosoftOffice
5 день	Разработка текстового документа с настройкой совместного доступа для редактирования и настройкой – общедоступно для просмотра пользователей
6 день	Создание презентации с настройкой общего доступа и экспорт ее в формат MicrosoftOffice
7 день	Разработка учебной презентации с настройкой – общедоступно для просмотра пользователей
8 день	Создание электронной таблицы с настройкой общего доступа и экспорт ее в формат MicrosoftOffice
9 день	Создание формы для проведения теста, анкетирования с настройкой общего доступа/ Создание теста с разными типами заданий и настройкой совместного доступа
10 день	Создание Google календарь для планирования текущих дел. Создание календаря с оповещением на электронную почту
11 день	Разработка маршрута в GoogleMaps
12 день	Создание нового блога на сервисе Blogger. Работа с шаблоном и дизайном блога
13 день	Добавление страниц в блог на сервисе Blogger
14 день	Представление собственного блога, наполненного ресурсами, созданными с использованием сервисов Google
15 день	Итоговый контроль

¹⁾Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение

2.3. Рабочие программы разделов

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Форма контроля и (или) реализации
Тема 1. Знакомство с облачными технологиям и сервисами Google. Создание аккаунта Google, настройка почтовой службы Google – Gmail	Теоретический материал	2	Выполнение практического задания
	1. Знакомство с облачными технологиям и сервисами Google (https://sites.google.com/site/radiosyktsu/servisy-google)		
	Практические занятия	2	
Тема 2. Работа с сервисом облачного хранения данных – Диск Google. Загрузка на Диск Google текстовых, файлов, файлов презентаций	Теоретический материал	2	Выполнение практического задания
	1. Сервис облачного хранения данных – Диск Google (https://sites.google.com/site/radiosyktsu/servisy-google/sag-5-znakomstvo-s-google-disk)		
	Практические занятия	2	
Тема 3. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, анкет, тестов с использованием сервиса GoogleDocs	Практические занятия	4	Выполнение практического задания
	1. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, анкет, тестов с использованием сервиса GoogleDocs (https://support.google.com/docs/answer/7068618?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=ru)		
Тема 4. Создание текстового документа совместного доступа и экспорт его в формат MicrosoftOffice	Практические занятия	2	Выполнение практического задания
	1. Создание текстового документа совместного доступа и экспорт его в формат MicrosoftOffice (https://support.google.com/a/users/answer/9305987#3.1)		

Тема 5. Разработка текстового документа с настройкой совместного доступа для редактирования и настройкой – общедоступно для просмотра пользователей	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Разработка текстового документа с настройкой совместного доступа для редактирования и настройкой – общедоступно для просмотра пользователей (https://texterra.ru/blog/polnoe-rukovodstvo-po-google-docs.html#mn21)		
Тема 6. Создание презентации с настройкой общего доступа и экспорт ее в формат MicrosoftOffice	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Создание презентации с настройкой общего доступа и экспорт ее в формат MicrosoftOffice (https://support.google.com/a/users/answer/9310378)		
Тема 7. Разработка учебной презентации с настройкой – общедоступно для просмотра пользователей	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Разработка учебной презентации с настройкой – общедоступно для просмотра пользователей (https://support.google.com/a/users/answer/9282488?p=slides_training&usp=slides_web&visit_id=637413687827510068-353305521&rd=1)		
Тема 8. Создание электронной таблицы с настройкой общего доступа и экспорт ее в формат MicrosoftOffice	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Создание электронной таблицы с настройкой общего доступа и экспорт ее в формат MicrosoftOffice (https://support.google.com/a/users/answer/9331278)		
Тема 9. Создание формы для проведения теста, анкетирования с настройкой общего доступа. Создание теста с разными типами заданий и настройкой совместного доступа	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Создание формы для проведения теста, анкетирования с настройкой общего доступа (https://support.google.com/a/users/answer/9991170?visit_id=637413687827510068-353305521&hl=ru&rd=2)		
	2.	Создание теста с разными типами заданий и настройкой совместного доступа (https://support.google.com/a/users/answer/9302965)		

Тема 10. Создание Google календарь для планирования текущих дел. Создание календаря с оповещением на электронную почту	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Создание Google календарь для планирования текущих дел (https://support.google.com/a/users/answer/9247501?visit_id=637413687827510068-353305521&hl=ru&rd=1)		
Тема 11. Разработка маршрута в GoogleMaps	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Разработка маршрута в GoogleMaps (https://support.google.com/maps/answer/144339?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=ru)		
Тема 12. Создание нового блога на сервисе Blogger. Работа с шаблоном и дизайном блога.	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Создание нового блога на сервисе Blogger (https://support.google.com/blogger/answer/1623800?hl=ru)		
Тема 13. Добавление страниц в блог на сервисе Blogger	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Добавление страниц в блог на сервисе Blogger (https://support.google.com/blogger/answer/165955?hl=ru&ref_topic=3339243)		
Тема 14. Представление собственного блога, наполненного ресурсами, созданными с использованием сервисов Google	Практические занятия		2	Выполнение практического задания
	1.	Представление собственного блога, наполненного ресурсами, созданными с использованием сервисов Google (https://support.google.com/blogger/?hl=ru#topic=6321959)		
Зачет	Итоговое тестирование		2	Тест

2.4. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Итоговый контроль осуществляется в форме тестирования.

Слушатель получает зачет за выполнение тестов, если набрал 60-100 %. Незачет - менее 60%, если выставляется оценка по 4 балльной системе, шкала перевода выглядит следующим образом:

менее 60% неудовлетворительно;

от 60% до 69% удовлетворительно;

от 70% до 84% хорошо;

от 85% до 100% отлично.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы требует наличия учебного кабинета информатики и информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- Магнитно-маркерная доска;
- Рабочее место преподавателя;
- Рабочие места обучающихся;
- Учебная, методическая, справочная литература, словари, раздаточный материал, материалы для контроля (тесты, тексты с заданиями и др.)
- Лицензионное базовое программное обеспечение.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- акустическая система.

3.2. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (при реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий)

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Цифровая платформа на сайте ГАУ ЦОПП РБ	лекции	Персональный компьютер с выходом в интернет

3.3. Методическое обеспечение учебного процесса

Список литературы

- 1) Справка Google [Электронный ресурс] - <https://support.google.com/googleplay/answer/9037938?hl=ru>
- 2) Полное руководство по Google Docs [Электронный ресурс] – 2019, <https://texterra.ru/blog/polnoe-rukovodstvo-po-google-docs.html>

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса Требования к квалификации педагогических кадров:

Требования к квалификации педагогических кадров: кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав согласно ЕКТС.

4. РУКОВОДИТЕЛЬ И СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Халимов Ленар Фанилевич – преподаватель высшей категории

Хаертдинова Гузель Ахсановна – преподаватель высшей категории