


Государственное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр опережающей профессиональной подготовки
Республики Башкортостан»

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
автономного учреждения
дополнительного
профессионального образования
«Центр опережающей
профессиональной подготовки
Республики Башкортостан»

К.В. Галямова

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

ОХРАНА ТРУДА: НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ И ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление «Отраслевые программы»

г. Уфа, 2021

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
автономного учреждения
дополнительного
профессионального образования
«Центр опережающей
профессиональной подготовки
Республики Башкортостан»
_____ К.В. Галямова
« ____ » _____ 2021 г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Охрана труда: нормативно-правовые основы и особенности организации»**

(Направление – «Отраслевые программы»)

Уфа, 2021 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. Сотрудники, которые отвечают за безопасность или числятся в службе охраны труда, должны обладать соответствующими компетенциями. Обучение специалистов позволяет снизить производственный травматизм, повысить безопасность ведения работ, таким образом снизить производственные риски.

1.1. Цель реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в области охраны труда

1.2. Планируемые результаты обучения. В результате освоения профессиональной переподготовки слушатель

должен знать:

- нормативную правовую базу в области охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;
- требования санитарно-гигиенического законодательства с учетом специфики деятельности работодателя;
- требования нормативно-технической документации к состоянию и содержанию, организации работ по расширению, реконструкции и оснащению зданий, сооружений, помещений;
- типовой перечень ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;
- источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации;
- классы и виды средств коллективной защиты, общие требования, установленные к средствам коллективной защиты, применения, принципы защиты и основные характеристики средств коллективной защиты;
- классы и виды средств индивидуальной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты;
- порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

должен уметь:

- применять государственные нормативные требования охраны труда при разработке локальных нормативных актов;
- применять нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в части выделения в них требований, процедур, регламентов, рекомендаций для адаптации и внедрения в локальную нормативную документацию;
- анализировать и оценивать предложения и замечания к проектам локальных нормативных актов по охране труда;
- анализировать изменения законодательства в сфере охраны труда;
- пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда;
- проводить вводный инструктаж по охране труда;
- формировать отчетные документы о проведении обучения, инструктажей по охране труда, стажировок и проверки знаний требований охраны труда;

- оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медосмотров и медицинских освидетельствований;
- оформлять документы, связанные с обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, проведением обязательных медицинских осмотров и освидетельствований;
- планировать мероприятия по контролю за соблюдением требований охраны труда;
- документально оформлять результаты контрольных мероприятий, предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда;
- взаимодействовать с комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченным по охране труда с целью повышения эффективности мероприятий по контролю за состоянием условий и охраны труда;
- оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

1.3. Категория слушателей

Лица, имеющие среднее профессиональное образование, имеющие/получающие высшее образование.

1.4. Нормативно-правовые основания разработки программы

Программа разработана на основе требований:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 524н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный N 33671).

1.5. Трудоемкость программы

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 72 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.6. Форма обучения

Программа реализуется в очной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Форма итоговой аттестации: компьютерное тестирование

При условии выполнения учебного плана и успешной итоговой аттестации слушатель получает удостоверение о повышении квалификации.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование модулей/разделов/ дисциплин	Всего, час.	Аудиторные занятия		Самостоятельная внеаудиторная работа слушателя, час	Дистанционные занятия, в т.ч.		Формы оценивания
			всего	В том числе практические занятия		Теоретические занятия	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Установочный вебинар по программе</i>		2				2		
	Модуль 1.							
1.	Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда	36				32	2	2
1.1	Трудовая деятельность человека	2				2		Тестирование
1.2	Основные принципы обеспечения безопасности труда	4				4		
1.3	Основные принципы обеспечения охраны труда	4				4		
1.4	Основные положения трудового права	4				2	2	
1.5	Правовые основы охраны труда	4				4		
1.6	Государственное регулирование в сфере охраны труда	4				4		
1.7	Государственные нормативные требования по охране труда	4				4		
1.8	Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка	2				2		
1.9	Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда	4				4		
1.10	Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда	2				2		
2.	Модуль 2.							
	Система управления охраной труда в организации	32				28	2	2
2.1	Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда	4				4		Тестирование
2.2	Организация системы управления охраной труда	4				4		
2.3	Организация работы по охране труда	4				4		
2.4	Разработка инструкций по охране труда	6				6		
2.5	Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации	4				2	2	
2.6	Специальная оценка условий труда	4				4		
2.7	Организация обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ	2				2		
2.8	Документация и отчетность по охране труда	2				2		
Итоговая аттестация (компьютерное тестирование)		2				2		2
Всего:		72				62	4	6

2.2. Примерный календарный учебный график

Период обучения (дни, недели) ¹⁾	Наименование раздела
1 неделя	<i>Установочный вебинар по программе</i>
	Трудовая деятельность человека
	Основные принципы обеспечения безопасности труда
	Основные принципы обеспечения охраны труда
	Основные положения трудового права
	Правовые основы охраны труда
	Государственное регулирование в сфере охраны труда
	Государственные нормативные требования по охране труда
2 неделя	Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка
	Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда
	Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда
	<i>Промежуточная аттестация по Модулю 1.</i>
3 неделя	Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда
	Организация системы управления охраной труда
	Организация работы по охране труда
	Разработка инструкций по охране труда
4 неделя	Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации
	Специальная оценка условий труда
	Организация обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ
	Документация и отчетность по охране труда
	<i>Промежуточная аттестация по Модулю 2</i>
5 неделя	<i>Итоговая аттестация</i>

¹⁾Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение

2.3. Рабочая программа

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Форма контроля
Установочный вебинар по программе		2	
Модуль 1. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда		34	2
Тема 1.1 Трудовая деятельность человека	Теоретический материал	2	Тестирование
	1. Виды и формы трудовой деятельности		
	2. Социальный характер труда		
	3. Общие сведения об организме человека и его взаимодействии с окружающей средой		
	4. Принципы и механизмы адаптации организма человека к условиям среды обитания		
	5. Условия труда, классификация		
Тема 1.2 Основные принципы обеспечения безопасности труда	Теоретический материал	4	
	1. Безопасность труда и производственной деятельности		
	2. Понятие риска как меры опасности		
	3. Классификация профессиональных рисков с позиции допустимости		
	4. Задачи обеспечения безопасности труда		
	5. Порядок проведения государственной экспертизы условий труда		
Тема 1.3 Основные принципы обеспечения охраны труда	Теоретический материал	4	
	1. Понятие и содержание охраны труда		
	2. Основные принципы государственной политики в области охраны труда		
	3. Государственный контроль и надзор		
	4. Принципы организации охраны труда		
	5. Принципы экономической государственной политики по охране труда		
	6. Организационные принципы охраны труда		
	7. Гарантии и компенсации за работу во вредных и (или) опасных условиях труда		
8. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда			
Тема 1.4 Основные положения трудового права	Теоретический материал	2	
	1. Понятие и основы трудового права		
	2. Принципы правового регулирования труда		
	3. Нормы российского трудового права		
	4. Локальные нормативные акты		
	5. Трудовой договор		
	Практические занятия	2	
	1. Анализ режима труда и отдыха		
	Тема 1.5 Правовые основы охраны труда	Теоретический материал	4
		1. Правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда	
2. Нормативно-техническая документация			
3. Локальные нормативные акты и порядок их применения			
4. Основные обязанности работодателя по охране труда			
5. Права работников на охрану труда			
Тема 1.6 Государственное	Теоретический материал	4	
	1. Административно-технические методы государственного		

регулирующие в сфере охраны труда		регулирующие в области охраны труда		
	2.	Государственное управление охраной труда на территориях субъектов Российской Федерации		
	3.	Функции органа по сертификации		
	4.	Требования к испытательным лабораториям Требования к органам по сертификации		
	5.	Порядок подачи заявления на сертификацию и порядок ее прохождения		
	6.	Социально-психологические методы		
Тема 1.7 Государственные нормативные требования по охране труда	Теоретический материал		4	
	1.	Государственные нормативные требования охраны труда		
	2.	Система стандартов безопасности труда (ССБТ)		
	3.	Государственные стандарты		
	4.	Отраслевые стандарты		
Тема 1.8 Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка	Теоретический материал		2	
	1.	Экономическое и правовое понятие рабочего времени		
	2.	Виды рабочего времени, рабочего дня и рабочей недели		
	3.	Режим и учет рабочего времени		
	4.	Сверхурочные работы		
	6.	Порядок предоставления и использования отпусков		
Тема 1.9 Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда	Теоретический материал		4	
	1.	Виды ответственности за нарушения законодательства в сфере труда соответствии со ст. 419 ТК РФ		
	2.	Дисциплинарные взыскания. Порядок применения		
	3.	Материальная ответственность		
	4.	Административная ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права		
	5.	Уголовная ответственность за нарушение требований охраны труда		
Тема 1.10 Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда	Теоретический материал		2	
	1.	Понятие социального партнерства		
	2.	Понятие коллективного договора		
	3.	Порядок разработки и заключения коллективного договора		
	5.	Правовые инспекции труда профсоюзов и технические инспекции труда профсоюзов		
Модуль 1. Система управления охраной труда в организации			30	2
Тема 2.1 Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда	Теоретический материал		4	Тестирование
	1.	Законодательство по обеспечению безопасности зданий и сооружений		
	2.	Защитные меры по обеспечению электробезопасности персонала		
	3.	Общие положения и основные понятия пожарной безопасности		
		Требования безопасности к производственным процессам		
Тема 2.2 Организация системы управления охраной труда	Теоретический материал		4	
	1.	Система управления охраной труда		
	2.	Типовое положение о системе управления охраной труда		
	3.	Текущий контроль		
	4.	Постоянный контроль		
	6.	Анализ эффективности системы управления охраной труда		

Тема 2.3 Организация работы по охране труда	Теоретический материал		4
	1.	Служба охраны труда в организации, её функции и основные задачи	
	2.	Функции Комитета (комиссии) по охране труда	
	3.	Уполномоченные по охране труда	
	4.	Функции специалиста по охране труда	
	5.	Проверка знаний требований охраны труда	
	6.	Задачи, основные понятия и принципы обязательного социального страхования	
	7.	Порядок проведения расследования несчастного случая	
Тема 2.4 Разработка инструкций по охране труда	Теоретический материал		6
	1.	Инструкции по охране труда и безопасному выполнению работ	
	2.	Содержание и написание инструкции	
	3.	Проведение инструктажей по охране труда	
	4.	Порядок проведения работ повышенной опасности	
Тема 2.5 Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации	Теоретический материал		2
	1.	Обучение по охране труда работников рабочих профессий	
	2.	Обучение по охране труда руководителей и специалистов	
	3.	Порядок проведения проверки знаний требований охраны труда	2
	Практические занятия		
	Вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный и внеплановый инструктажи, внеплановый инструктаж на рабочем месте		
Тема 2.6 Специальная оценка условий труда	Теоретический материал		4
	1.	Методика проведения специальной оценки условий труда	
	2.	Категории опасностей	
	3.	Управление профессиональными рисками и обеспечение безопасных условий труда	
	4.	Основные методы обеспечения безопасности условий труда	
	5.	Направления защиты от профессиональных рисков	
Тема 2.7 Организация обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ	Теоретический материал		2
	1.	Классификация средств индивидуальной защиты	
	2.	Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты	
	3.	Обязанности работников по применению СИЗ	
Тема 2.8 Документация и отчетность по охране труда	Теоретический материал		2
	1.	Основные типы документов по охране труда	
	2.	Организация документооборота по охране труда	
	3.	Положение о службе охраны труда	
	4.	Положение (стандарт) о системе управления охраной труда в организации	
	5.	Примерный перечень документации по охране труда в организациях	
Итоговая аттестация			2

2.4. Оценка качества освоения программы осуществляется в форме промежуточного и итогового контроля.

Форма промежуточного контроля – тестирование.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, завершившие полный курс обучения по профессиональной образовательной программе. Итоговая аттестация проводится в виде **защиты итоговой аттестационной работы.**

2.4.1. Тестовые вопросы для промежуточного контроля.

Критерии оценки тестовых заданий.

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании.

Высокий уровень (отметка «отлично») - выполнено 85-100% заданий теста.

Повышенный уровень (отметка «хорошо») - выполнено 70-84% заданий теста.

Базовый уровень (отметка «удовлетворительно») - выполнено 60-69% заданий теста.

Низкий уровень (отметка «неудовлетворительно») - выполнено менее 60% заданий теста.

Тесты к Модулю 1.

1. Как совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника, понимаются...

- Напряженность труда
- Безопасность труда
- Условия труда
- Охрана труда

2. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным?

- Охрана труда – это техника безопасности и гигиена труда.
- Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.
- Охрана труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей.

3. Чем регулируются трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения?

- Трудовым законодательством РФ, Указами Президента РФ, постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также соглашениями, принятыми только на федеральном уровне
- Трудовым законодательством РФ, Указами Президента РФ, постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права
- Только трудовым законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, содержащими нормы трудового права

4. Могут ли локальные нормативные акты содержать нормы, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством?

- Могут, если при их принятии было получено соответствующее разрешение государственной правовой инспекции
- Могут, если при их принятии такое мнение было высказано представительным органом работников
- Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством, не подлежат применению.

5. На какой срок может заключаться трудовой договор?

- Может быть бессрочным, либо срочным, заключенным на определенный срок не более пяти лет
- Только на срок не более пяти лет

- Трудовой договор заключается максимум на три года с возможностью дальнейшей пролонгации
 - Трудовой договор всегда заключается на неопределенный срок
6. Какие требования предъявляются к оформлению трудового договора?
- Он заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами, один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя
 - Он заключается в письменной форме, составляется в трех экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами, один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя, а третий передается в государственную инспекцию труда
 - Он заключается в письменной форме, составляется в одном экземпляре, подписывается обеими сторонами и хранится у работодателя
 - Он заключается в письменной форме, составляется в одном экземпляре, подписывается обеими сторонами, оригинал хранится у работника, а копия у работодателя
7. Какая продолжительность рабочего времени считается нормальной?
- Она не может превышать 38 часов в неделю
 - Она не может превышать 42 часов в неделю
 - Она не может превышать 36 часов в неделю
 - Она не может превышать 40 часов в неделю
8. Какая максимальная продолжительность рабочего времени в неделю для работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, установлена Трудовым кодексом РФ?
- Не более 36 часов
 - Не более 35 часов
 - Не более 38 часов
 - Не более 34 часов
9. Какие ограничения существуют для привлечения женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, к работе в ночное время?
- Женщина должна дать устное согласие на работу в ночное время
 - Женщина может привлекаться к работе в ночное время с письменного согласия при условии отсутствия медицинских противопоказаний
 - Никаких ограничений нет
 - Женщина может привлекаться к работе в ночное время с устного согласия при условии отсутствия медицинских противопоказаний
10. В каком случае работодатель не имеет права привлекать работника к сверхурочной работе без его согласия?
- При производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников
 - При производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия
 - При производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование систем водоснабжения, газоснабжения, отопления, освещения, канализации, транспорта, связи
 - При производстве неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии)
11. В каком случае работодатель имеет право привлекать работника к сверхурочной работе без его согласия?
- При необходимости закончить начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть закончена в течение

- установленной для работника продолжительности рабочего времени, если незавершение этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества работодателя
- При производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование систем водоснабжения, газоснабжения, отопления, освещения, канализации, транспорта, связи
 - При производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников
 - Для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва
12. Какая минимальная продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предоставляемого работникам в соответствии с Трудовым кодексом РФ?
- Не менее 36 календарных дней
 - Не менее 14 календарных дней
 - Не менее 21 календарного дня
 - Не менее 28 календарных дней
13. Какие вопросы регулирования трудовых отношений не содержатся в Правилах внутреннего трудового распорядка в организации?
- Режим работы и время отдыха
 - Персональные размеры оплаты труда работников
 - Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора
 - Порядок приема и увольнения работников
14. Какой вид дисциплинарного взыскания не предусмотрен Трудовым кодексом РФ?
- Перевод на нижеоплачиваемую должность без согласия работника
 - Выговор
 - Увольнение по соответствующим основаниям
 - Замечание
15. Кто является сторонами социального партнерства?
- Работники в лице уполномоченных в установленном порядке и профсоюзный орган
 - Работники в лице уполномоченных в установленном порядке и органы местного самоуправления
 - Работники и работодатели в лице уполномоченных в установленном порядке представителей
 - Работодатель и профсоюзная организация
16. На какой срок заключается коллективный договор?
- На срок не более трех лет
 - На срок не более одного года
 - На срок не более пяти лет
 - Он является бессрочным
17. Какое направление государственной политики в области охраны труда является одним из основных?
- Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда в сочетании с общественным контролем
 - Установление единых нормативных требований
 - Государственное управление охраной труда, государственный надзор и контроль за соблюдением требований охраны труда
 - Приоритет сохранения жизни и здоровья работника
 - Координация деятельности в области охраны труда
18. Имеет ли право работник отказаться от продолжения работы на своем рабочем месте в случае возникновения опасности для его жизни?

- Нет, не имеет, так как в случае отказа от продолжения работы он тем самым нарушит условия трудового договора
- Нет, не имеет, так как работник не должен уходить со своего рабочего места в случае возникновения такой ситуации
- Да, имеет, такое право ему предоставлено Трудовым кодексом РФ
- Нет, не имеет, так как Трудовым кодексом РФ запрещено покидать рабочее место в случае угрозы жизни и здоровью до полного выяснения всех обстоятельств

19. Что из перечисленного не относится к обязанностям работника в области охраны труда?

- Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования)
- Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда
- Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве
- Самостоятельно за свой счет приобретать средства индивидуальной защиты

20. В течении какого периода при фактическом допущении работника к работе, работодатель обязан оформить трудовой договор в письменной форме?

- В течении 5-ти рабочих дней со дня фактического допущения
- В первый день фактического допущения к работе
- В течении 2-х рабочих дней со дня фактического допущения

В течении 3-х рабочих дней со дня фактического допущения

21. Что из перечисленного не относится к обязанностям работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда?

- Приобретение и выдача за счет собственных средств, сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств
- Установление сумм возмещения вреда пострадавшим от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, включая моральный вред
- Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях, и средствах индивидуальной защиты
- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда

22. К какой ответственности не могут быть привлечены лица, виновные в нарушении трудового законодательства?

- К административной ответственности
- К гражданско-правовой
- К экономической ответственности
- К уголовной ответственности
- К дисциплинарной ответственности

23. Когда работодатель обязан отстранить от работы работника?

- Во всех случаях.
- Работник не прошел обучение и проверку знаний требований охраны труда.
- Однократное грубое нарушение трудовых обязанностей.
- Нарушение работником требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.).

24. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя?

- О любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей.

- О каждом несчастном случае, происшедшем на производстве.
 - Обо всем перечисленном.
 - Об ухудшении состояния своего здоровья.
25. Обязанности работника в области охраны труда:
- Все ответы верны.
 - Соблюдать требования охраны труда, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, проходить обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.
 - Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.
 - Извещать руководителя о несчастных случаях на производстве или ситуации, работающих.
26. Кто представляет интересы работников организации, в которой нет первичной профсоюзной организации, при проведении коллективных переговоров?
- Инициативная группа работников.
 - Представительный орган работников, которому на общем собрании (конференции) работники поручили представление своих интересов.
 - Интересы работников может представлять только первичная профсоюзная организация.
27. Какие санкции в отношении должностного лица влечет уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора?
- Ограничение свободы
 - Штраф
 - Лишение свободы
 - Предупреждение.
28. Какие федеральные органы исполнительной власти осуществляют функции по контролю и надзору в сфере трудового законодательства и труда?
- Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития.
 - Федеральная инспекция труда.
 - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
29. Перемещение работника на другую постоянную работу в той же организации на другое рабочее место (без изменения трудовой функции и изменения существенных условий трудового договора) допускается:
- с письменного согласия работника;
 - соглашением сторон;
 - по инициативе работодателя и не требует согласия работника.
30. Может ли однократное нарушение работником требований по охране труда стать причиной его увольнения:
- может, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий
 - не может
 - может только при условии, что данный работник имел ранее дисциплинарное взыскание (в текущем году)

Тесты к Модулю 2.

1. При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда?
- Если численность работников превышает 100 человек
 - Если численность работников превышает 500 человек
 - Если численность работников превышает 50 человек

- Создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда не зависит от численности работников организаций
2. Комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей это
- охрана труда
 - специальная оценка условий труда
 - обучение по охране труда
 - система управления охраной труда
 - инструкция по охране труда
3. С какой целью осуществляется планирование мероприятий по охране труда?
- улучшение условий и охраны труда на основе 3-5-летних программ
 - обеспечение безопасности в организации
 - организация контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда
 - непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда
4. Каким правом не обладают представители комитета (комиссии) по охране труда при осуществлении возложенных на них функций?
- Поощрять работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены
 - Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций
 - Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комитета
 - Заслушивать на заседаниях Комитета сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда
5. Кто из работников организации подлежит обучению и проверке знаний требований охраны труда?
- Все работники организации, в том числе руководитель
 - Только работники, занимающие руководящие посты, все остальные проходят различные виды инструктажей по охране труда
 - Все работники организации, за исключением младшего обслуживающего персонала
 - Периодическое обучение проходят только работники, занимающие руководящие посты, первичному обучению и проверке знаний подлежат все вновь поступающие на работу
6. Кто несет ответственность за своевременность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации?
- Технический руководитель организации
 - Работодатель
 - Руководитель службы охраны труда
 - Руководитель службы кадров
7. Какой вид инструктажа проводится на рабочем месте с каждым новым работником до начала самостоятельной работы?
- Первичный на рабочем месте
 - Внеплановый
 - Вводный
 - Целевой
 - Повторный
8. Какой вид инструктажа проводится с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения?
- Первичный на рабочем месте
 - Вводный
 - Целевой
 - Внеплановый
 - Повторный
9. В какой срок работодатель обязан организовать обучение всех поступающих на работу лиц безопасным методам и приемам выполнения работ?

- В течение недели после заключения трудового договора
 - В течение трех дней после приема на работу
 - В течение месяца после приема на работу
 - В течение пятнадцати дней после подписания приказа о приеме на работу
10. С какой периодичностью руководители и специалисты организации проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей?
- По мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет
 - Периодичность устанавливается разработанным в организации Положением об обучении и проверке знаний требований охраны труда
 - По мере необходимости, но не реже одного раза в три года
 - По мере необходимости, но не реже одного раза в год
11. Кем в организации утверждаются программы обучения по охране труда?
- Техническим руководителем организации
 - Программа обучения по охране труда согласовывается работодателем, а утверждается в соответствующем органе по труду
 - Руководителем службы охраны труда
 - Руководителем организации
12. На основании каких документов в организации должны разрабатываться инструкции по охране труда?
- Межотраслевых или отраслевых типовых инструкций по охране труда (при их отсутствии — межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации изготовителя оборудования, а также в технологической документации организации, учитывающей конкретные условия производства
 - Межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, эксплуатационной и ремонтной документации поставщиков эксплуатируемого оборудования
 - Межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, ГОСТ ССБТ, СНиП, СН, ГН, СанПиН, правил промышленной безопасности
 - Межотраслевых и отраслевых правил, методических указаний, рекомендаций по охране труда
 - Типовых инструкций, утвержденных соответствующим федеральным органом исполнительной власти
13. Где должны храниться действующие инструкции по охране труда для работников структурного подразделения?
- Место хранения устанавливается по согласованию с представительным органом работников
 - У руководителя данного структурного подразделения либо в месте, доступном для работника
 - В службе охраны труда организации
 - На рабочем месте уполномоченного по охране труда
14. С какой периодичностью должны пересматриваться инструкции по охране труда?
- Не реже одного раза в год
 - Не реже одного раза в три года
 - Не реже одного раза в два года
 - Не реже одного раза в пять лет
15. В каких случаях должны пересматриваться инструкции по охране труда?
- По усмотрению руководителей структурных подразделений в случае выхода новых правил по охране труда или промышленной безопасности
 - По указанию руководителя организации
 - При пересмотре межотраслевых и отраслевых правил, типовых инструкций и иных нормативных актов по охране труда, при изменении технологического процесса, при изменении условий работы, при использовании новых видов оборудования, материалов, приспособлений и инструментов
 - По требованию службы охраны труда в случае изменения условий труда
16. Должен ли работодатель заменять или ремонтировать специальную одежду, пришедшую в негодность до окончания сроков носки по причинам, не зависящим от работника?
- Не должен, так как средства индивидуальной защиты закупаются на строго определенный срок
 - Работодатель должен оплатить половину стоимости ремонта или покупки нового комплекта специальной одежды, вторую половину оплачивает работник

- Работодатель обязан заменить или отремонтировать специальную одежду и специальную обувь, пришедшие в негодность до окончания сроков носки по причинам, не зависящим от работника
 - Работник должен самостоятельно приобрести или отремонтировать специальную одежду
17. Может ли работодатель устанавливать свои нормы выдачи спецодежды и спецобуви для работников, отличные от установленных норм?
- Работодатель может единолично устанавливать собственные нормы выдачи спецодежды и спецобуви, но они не должны отличаться от Типовых норм в худшую сторону
 - Нормы выдачи спецодежды и спецобуви, устанавливаемые в организации, должны в точности соответствовать установленным Типовым нормам
 - Работодатель может устанавливать собственные нормы выдачи спецодежды и спецобуви, даже если они отличаются от Типовых норм в худшую сторону
 - Работодатель имеет право устанавливать собственные нормы выдачи спецодежды и спецобуви с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения, улучшающие по сравнению с Типовыми нормами защиту работников
18. На какие категории подразделяются средства защиты работающих в зависимости от характера их применения?
- На средства индивидуальной и комплексной защиты
 - На средства коллективной и индивидуальной защиты
 - На средства коллективной, индивидуальной и комплексной защиты
19. Кем осуществляется финансирование медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда?
- Из средств бюджета субъекта федерации
 - Профсоюзной организацией
 - Работодателем
 - Работником из собственных средств
20. Какой вид инструктажа проводится с работником, допустившим нарушения требований по охране труда изложенных в инструкции?
- Первичный.
 - Текущий.
 - Внеплановый
 - Вводный.
 - Повторный.
21. На основании каких действий разрабатывается конкретная инструкция по охране труда для работника организации?
- На основании решения службы охраны труда.
 - На основании приказа работодателя, с утверждением сроков разработки и ответственных лиц, Перечня профессий и видов работ.
 - На основании решения службы охраны труда, согласованного с техническими службами и профсоюзной организацией.
22. Надо ли, при выдаче работникам СИЗ, применение которых требует от рабочих практических навыков (респираторы, противогазы, страховочная привязь) проводить инструктаж?
- Надо, а кроме этого необходимо провести тренировки по их применению и обеспечить изучение простейших способов проверки их работоспособности.
 - Не обязательно, т.к. будет проводиться инструктаж на рабочем месте.
 - По желанию работодателя.
23. Кто входит в Комитет (комиссию) по охране труда?
- Представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.
 - Верны оба ответа
 - Представители работодателя.
24. Комитет (комиссия) по охране труда организует:
- Совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
 - Верны оба ответа

- Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок, сбор предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда.
25. Что включает в себя понятие «Специальная оценка условий труда»?
- Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.
 - Специальная оценка условий труда - это система анализа и оценки профессиональных знаний и навыков работающего на конкретном рабочем месте, его соответствие занимаемой должности.
 - Специальная оценка условий труда - это процедура, предшествующая реструктуризации организации, в которой она проводится.
26. Какие рабочие места в организациях подлежат специальной оценке условий труда?
- Специальной оценке подлежат только те рабочие места, условия труда на которых могут быть отнесены к категории вредных или опасных.
 - Работодатель (его представитель) по своему усмотрению выбирает рабочие места, подлежащие специальной оценке.
 - Комиссия до начала выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест.
27. Что является основанием для установления работникам, занятым на работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда?
- Решение комитета (комиссии) по охране труда организации.
 - Условия коллективного договора.
 - Результаты проведения специальной оценки условий труда, по которым условия труда на рабочих местах были отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда.
28. Обеспечение работника СИЗ осуществляется за счет...
- работодателя
 - государства
 - работника
29. Какова продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, предоставляемого работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда?
- Не более 10 календарных дней.
 - Не более 7 календарных дней.
 - Не менее 10 календарных дней.
 - Не менее 7 календарных дней.
30. Какие виды инструктажей по охране труда должны проводиться в организации?
- Вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой инструктажи.
 - Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой инструктажи.
 - Вводный инструктаж по охране труда, первичный, повторный и внеплановый инструктажи на рабочем месте.

3. Организационно-педагогические условия

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

3.1.1 Реализация программы предусматривает наличие у слушателя персонального компьютера (ноутбука, смартфона), интернет-соединения.

3.1.2. Оборудование учебного кабинета:

- магнитно-маркерная доска,
- рабочее место преподавателя,
- рабочие места слушателей (не менее 15).

3.1.3. Технические средства обучения:

- проектор,
- интерактивная доска (проекционный экран),
- персональные компьютеры с выходом в Интернет.

3.1.4 Наглядные пособия и учебные материалы: средства оказания первой помощи (перевязочные средства, кровоостанавливающие жгуты, шины и др.), средства индивидуальной защиты (средства защиты органов дыхания, средства медицинской защиты и др.).

3.1.5. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (при реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий): цифровая платформа на сайте ГАУ ЦОИИ РБ <http://corp-rb.ru/diststudy/login/index.php>

3.2. Методическое обеспечение учебного процесса

3.2.1 Электронно-библиотечные системы: Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>

3.2.2 Список литературы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (с поправками).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. Часть вторая от 26.01.1996г. № 14-ФЗ. Часть третья от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ. Часть четвертая от 18.12.2006г. № 230-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
3. Уголовный кодекс Российской Федерации 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями и дополнениями).
7. Федеральный закон от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (с изменениями и дополнениями).
8. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (с изменениями и дополнениями).
9. Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с изменениями и дополнениями).
10. Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с изменениями и дополнениями).
11. Федеральный закон от 27.12.2019 г. № 445-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»
12. Федеральный закон от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (с изменениями и дополнениями).
13. Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (с изменениями и дополнениями).
14. Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний» (ред.от 10.07.2020 г.)
15. Постановление Правительства РФ от 06.02.1993 г. № 105 «О новых нормах предельно допустимых

- нагрузок для женщин при подъёме и перемещении тяжестей вручную».
16. Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет» (с изменениями и дополнениями).
 17. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источником повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающих в условиях повышенной опасности» (с изменениями и дополнениями).
 18. Постановление Правительства РФ от 30.05.2012 г. № 524 «Об утверждении Правил установления страхователям скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с изменениями и дополнениями).
 19. Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 г. № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» (с изменениями и дополнениями).
 20. Постановление Правительства РФ от 16.10.2000 г. № 789 «Об утверждении Правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с изменениями и дополнениями).
 21. Постановление Правительства РФ от 06.06.2013 г. № 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» (с изменениями и дополнениями).
 22. Постановление Правительства РФ от 30.06.2014 г. № 599 «О порядке допуска организаций к деятельности по проведению специальной оценки условий труда, их регистрации в реестре организаций, проводящих специальную оценку условий труда, приостановления и прекращения деятельности по проведению специальной оценки условий труда, а также формирования и ведения реестра организаций, проводящих специальную оценку условий труда» (с изменениями и дополнениями).
 23. Постановление Правительства РФ от 03.07.2014 г. № 614 «О порядке аттестации на право выполнения работ по специальной оценке условий труда, выдачи сертификата эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда и его аннулирования».
 24. Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (с изменениями и дополнениями).
 25. Постановление Минтруда России от 17.01.2001 г. № 7 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда».
 26. Постановление Минтруда России от 22.01.2001 г. № 10 «Об утверждении межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях» (с изменениями и дополнениями).
 27. Постановление Минтруда России от 07.04.1999 г. № 7 «Об утверждении Нормы предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъёме и перемещении тяжестей вручную».
 28. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (с изменениями и дополнениями).
 29. Постановление Минтруда России от 08.02.2000 г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» (с изменениями и дополнениями).
 30. Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479
«Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
 31. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 883н от 11 декабря 2020 г. «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»
 32. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 871н от 09.12. 2020 г. «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте».
 33. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.11.2020 г. № 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте».
 34. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.11.2020 г. №310н «Об утверждении Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования».
 35. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2020 г. № 753н

- «Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов».
36. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 835н от 27 ноября 2020 г. «Об утверждении Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями»
 37. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 814н от 18 ноября 2020 г. «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта»
 38. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 884н от 11 декабря 2020 г. «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ»
 39. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2020 г. № 903н "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок"
 40. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2020 г. № 902н "Об утверждении Правил по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах"
 41. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.12.2020 г. № 849н "Об утверждении Правил по охране труда при выполнении окрасочных работ"
 42. Приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 № 461 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъёмные сооружения».
 43. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением».
 44. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.12.2020 г. № 924н "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок"
 45. Приказ Минздравсоцразвития России от 27.04.2012 г. № 417н «Об утверждении перечня профессиональных заболеваний».
 46. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.12.2009 г. № 951н «Об утверждении перечня документов, которые должны быть представлены страхователем для принятия решения территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации о выделении необходимых средств на выплату страхового обеспечения» (с изменениями и дополнениями).
 47. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.06.2009 г. № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» (с изменениями и дополнениями).
 48. Приказ Минздравсоцразвития России от 25.04.2011 г. № 340н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам организаций электроэнергетической промышленности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» (с изменениями и дополнениями).
 49. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 г. № 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков» (с изменениями и дополнениями) (с изменениями и дополнениями).
 50. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"
 51. Приказ Минздравсоцразвития России от 24.02.2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве».
 52. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28.05.2001 г. № 176 «О совершенствовании системы расследования и учёта профессиональных заболеваний в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
 53. Приказ Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 г. № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».
 54. Приказ Минтруда России от 24.06.2014 г. № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда».

55. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 г. № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов» (с изменениями и дополнениями).
56. Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 г. № 46н «Об утверждении Перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов лечебно-профилактического питания, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов и Правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания» (с изменениями и дополнениями).
57. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смазывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смазывающими и (или) обезвреживающими средствами» (с изменениями и дополнениями).
58. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 г. № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» (с изменениями и дополнениями).
59. Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 г. № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей» (с изменениями и дополнениями).
60. Приказ Минэнерго РФ от 30.06.2003 г. № 261 «Об утверждении Инструкции по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках».
61. Приказ Минэнерго РФ от 27.12.2000 г. № 163 «Об утверждении Межотраслевых правил по охране труда (правил безопасности) при эксплуатации электроустановок».
62. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 г. № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда».
63. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (с изменениями и дополнениями).
64. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 г. № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (с изменениями и дополнениями).
65. Письмо Минздравсоцразвития России от 29.02.2012 г. № 14-8/10/2-1759 «О первой помощи до оказания медицинской помощи».
66. Р 2.2.2006-05 Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда.
67. СНИП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования.
68. СНИП 12-04-2002 Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство.
69. ГОСТ 12.0.003-2015 Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация.
70. ГОСТ 12.3.020-80 Система стандартов безопасности труда. Процессы перемещения грузов на предприятиях. Общие требования безопасности.
71. ГОСТ 12.1.005-88 Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны (с изменениями и дополнениями).
72. ГОСТ 12.4.011-89 Система стандартов безопасности труда. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация.
73. ГОСТ 12.0.004-2015 Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.
74. ГОСТ 12.4.026-2015 Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний.
75. ГОСТ Р 12.0.007-2009 Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования к разработке, применению, оценке и совершенствованию.
76. ГОСТ 12.0.230-2015 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования.
77. ГОСТ 12.0.008-2009 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда в организации. Проверка (аудит).

- 78.ГОСТ 12.0.009-2009 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда на малых предприятиях. Требования и рекомендации по применению.
- 79.ГОСТ 12.0.010-2009 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Определение опасностей и оценка рисков.
- 80.ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007 Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования.
- 81.Методика расследования и учета микроtraвм, полученных работниками в процессе производственной деятельности, утвержденная решением Межведомственной комиссии по охране труда Республики Башкортостан от 31.05.2017, № 55
- 82.Методические рекомендации по проведению поведенческого аудита безопасности (ПАБ), утвержденные решением Межведомственной комиссии по охране труда Республики Башкортостан от 22.09.2017, № 56
- 83.Трудовое право России : учебник / под редакцией С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова. Москва : Норма, 2015. 608 с.
- 84.Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для вузов / Н. Н. Карнаух. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 380 с. - (Высшее образование).
- 85.Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для прикладного бакалавриата / Г. И. Беляков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2016 - 404 с.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав согласно ЕКТС.

3.4. Автор(ы)/составители:

Арасланова В.В., преподаватель ГАУ ДПО ЦОПШ РБ.