

ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе развития

1. Общие положения

1.1. Отдел развития является структурным подразделением государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Республики Башкортостан» (далее – ГАУ ДПО ЦОПП РБ).

1.2. Отдел развития в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан», нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Правительства Республики Башкортостан, приказами и подзаконными актами (методические рекомендации, письма, правила, инструкции и др.) Министерства образования и науки Республики Башкортостан, Уставом ГАУ ДПО ЦОПП РБ, правилами внутреннего трудового распорядка ГАУ ДПО ЦОПП РБ, настоящим положением и другими локальными правовыми актами, также соглашениями и договорами о сотрудничестве и взаимодействии.

1.3. Отдел развития подчиняется ГАУ ДПО ЦОПП РБ. Деятельность отдела непосредственно курируют директор ГАУ ДПО ЦОПП РБ, заместитель директора.

1.4. Отдел развития возглавляет заместитель директора, назначаемый директором ГАУ ДПО ЦОПП РБ. В структуру Отдела развития входят: заместитель директора, главные специалисты, специалисты по работе с большими данными, специалист по работе с общественностью.

1.5. Заместитель директора представляет структурное подразделение по вопросам, относящимся к его компетенции; принимает решения в соответствии с должностными обязанностями; осуществляет контроль за работой сотрудников; планирует, организует, координирует, анализирует деятельность Отдела развития.

1.6. Отдел ведет документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и инструкцией по делопроизводству. Исходящие документы готовятся за подписью директора ГАУ ДПО ЦОПП РБ с использованием фирменных бланков, штампа, печати ГАУ ДПО ЦОПП РБ.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цели деятельности Отдела развития:

2.1.1 управление и выполнение стратегического плана развития центра с учетом приоритетных направлений деятельности;

2.1.2. разработка предложений по повышению эффективности функционирования ЦОПП РБ.

2.2. Задачи:

2.2.1. организация системы мероприятий по комплексному оперативному управлению опережающей профессиональной подготовкой в Республике Башкортостан;

2.2.2. повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан Российской Федерации;

2.2.3. популяризация рабочих профессий;

2.2.4. развитие стратегического партнерства с государственными, муниципальными, общественными и частными организациями;

2.2.5. методическое сопровождение реализации Инновационной модели, интеграции инновационных механизмов в практику профессионального образования и профориентационной деятельности образовательных организаций;

2.2.6. административное обеспечение деятельности профессиональных образовательных организаций региона (проведение мониторинга, анализа, экспертизы, сбор и обработка статистических данных, управление проектами);

3. Функции

3.1 Отдел развития в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. сопровождает деятельность ЦОПП РБ;

3.2. координирует работу и функционирование цифровой платформы ЦОПП РБ;

3.3. разрабатывает и организует профориентационные мероприятия для школьников и сопровождает профессиональное самоопределение;

3.4. проводит научно-практические конференции, олимпиады, семинары, форумы, фестивали, образовательные выставки;

3.5. осуществляет организационную, информационную и методическую поддержку;

3.6. организует и проводит конкурсы среди педагогических работников и образовательных организаций;

3.7. координирует деятельность республиканских учебно-методических объединений;

3.8. развивает и укрепляет программно-аппаратный комплекс ЦОПП РБ;

3.9. обеспечивает бесперебойную работу локальных сетей ЦОПП РБ, серверов, сетевых устройств, инсталляцию и настройку системного программного обеспечения;

3.10. содействует информационному сопровождению проводимой работы с целью привлечения целевой аудитории (школьников, родительской общественности, представителей бизнес-сообщества, представителей муниципальных органов управления образованием) на территории Республики Башкортостан;

3.11. оказывает консультационные и экспертные услуги.

4. Права и ответственность

4.1. Отдел развития имеет право:

4.1.1. разрабатывать, участвовать в разработке проектов правовых актов, программ по вопросам профориентации всех возрастов;

4.1.2. запрашивать у органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных учреждений, организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных полномочий;

4.1.3. участвовать в совещаниях, семинарах, вебинарах, конференциях, отнесенных к профориентации;

4.1.4. принимать участие в проектах, реализуемых в ГАУ ДПО ЦОПП РБ;

4.1.5. безвозмездно пользоваться всеми методическими и научными услугами ГАУ ДПО ЦОПП РБ;

4.1.6. представлять ГАУ ДПО ЦОПП РБ в установленном порядке по вопросам, относящимся к компетенции Отдела развития, во взаимоотношениях с муниципальными, государственными органами, а также другими организациями;

4.1.7. давать разъяснения, рекомендации, указания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела развития;

4.2. Заместитель директора несет персональную ответственность перед директором ГАУ ДПО ЦОПП РБ за:

4.2.1. своевременное и качественное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением и обязанностей, предусмотренных должностными обязанностями;

4.2.2. нарушение действующего законодательства и локальных правовых актов;

4.2.3. сохранение конфиденциальной информации, ставшей ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.3. Квалификационные требования, права, обязанности и ответственность сотрудников Отдела развития определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями работников.

4.4. Сотрудники Отдела развития несут персональную ответственность за:

4.4.1. полноту, достоверность и актуальность сведений, внесенных в федеральные и республиканские информационные системы;

4.4.2. выполнение требований по защите конфиденциальной информации (олимпиадные задания, персональные данные и др.).

5. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями, организациями

5.1. В рамках возложенных полномочий, определенных уставом ГАУ ДПО ЦОПП РБ и настоящим положением, Отдел развития осуществляет взаимодействие с:

- структурными подразделениями ГАУ ДПО ЦОПП РБ;
- предприятиями и организациями различных форм собственности;
- образовательными организациями;
- органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;

- Министерством образования и науки Российской Федерации и Республики Башкортостан;
- Министерством труда Российской Федерации, Министерством семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан;
- Торгово-промышленной палатой Российской Федерации и Республики Башкортостан;
- Федерацией независимых профсоюзов России;
- Федерацией профсоюзов Республики Башкортостан;
- Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов;
- Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс»;
- международными организациями.